

VERBALE DI ACCORDO

In data 11/12/2014, in Roma

tra

Roma Metropolitane s.r.l. AV. FEDERICO BORTOLI E DOT. SSA FABIOU IACOBucci

e

la Segreteria della FILT/CGIL di Roma Sud: ALESSANDRO ANTONELLI, GAETANO F. MARONE

**Premesso che**

- L'accordo del 31/10/2008 impegnava le parti ad affrontare compiutamente il tema del part-time (contratto a tempo parziale) entro il primo semestre dell'anno in corso;
- Si è verificata una richiesta crescente da parte dei lavoratori di Roma Metropolitane S.r.l. di trasformazione del contratto da tempo pieno a tempo parziale
- Ad oggi il ricorso a questo tipo di contratto è stato scarso
- Le parti si sono date reciprocamente atto che il part-time rappresenta una delle iniziative che consentono di coniugare tempi di vita e tempi di lavoro con le esigenze tecnico produttive aziendali;

le parti, ferme restando le disposizioni di Legge e del CCNL vigente, hanno convenuto di regolare il rapporto di lavoro a tempo parziale secondo quanto segue:

1. Condizioni generali per la trasformazione del contratto

Il ricorso a tempo parziale verrà favorito in tutte le sue forme e per una durata a tempo determinato per periodi minimi di sei mesi rinnovabili alla scadenza.

Alla scadenza del termine, il lavoratore a tempo parziale tornerà a svolgere attività lavorativa a tempo pieno, rimanendo assegnato alla stessa Unità Operativa.

Le domande redatte su apposita modulistica e corredate della relativa documentazione probatoria, verranno accolte in base alle esigenze tecniche organizzative e produttive presenti presso l'unità Operativa di assegnazione del dipendente, secondo la tempistica indicata nel paragrafo 3.

Il numero delle trasformazioni non potrà comunque mai superare il 20% dell'organico presente a tempo indeterminato in azienda. Vengono pertanto escluse dalla base di computo, oltre ai tempi determinati, le risorse assenti per maternità o per malattie di lunga durata (superiori ad 1 mese).

La trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale sarà valutata dall'Ufficio del Personale, sulla base delle motivazioni indicate nella domanda e dalle graduatorie che saranno predisposte.

Alla scadenza del contratto part-time, il lavoratore potrà inoltrare una nuova domanda e in questo caso rientrerà *ex novo* tra le domande valutabili dall'Ufficio del Personale e nell'apposita graduatoria in ragione della motivazione indicata e nel rispetto del principio di rotazione indicato nel paragrafo 5.

Il lavoratore/lavoratrice che otterrà la trasformazione a tempo parziale potrà chiedere, in qualunque momento, il rientro a tempo pieno, ove possibile nella stessa unità produttiva presso la quale è adibito. L'Azienda valuterà tale richiesta anche in relazione alle proprie esigenze organizzative.

*[Handwritten signatures and initials]*

## 2. Priorità

Ai fini della formulazione della graduatoria viene data precedenza alla domanda del lavoratore/lavoratrice che:

- presenti grave handicap ai sensi della Legge 104/92;
- sia genitore di soggetto con handicap previsto dalla Legge 104/92;
- sia colpito da malattia oncologica o da patologia prevista dall'art. 4 comma 2 della Legge 53/2000.

Queste domande saranno accolte immediatamente e sino a risoluzione della ragione che ha determinato la richiesta ovvero sino ad istanza di rientro a tempo pieno dell'interessato

## 3. Criteri di redazione della graduatoria per le richieste di Part time

Per la formazione della prima graduatoria le domande dovranno essere presentate entro il 15 settembre. La Graduatoria sarà stilata entro i 15 giorni successivi. Il primo semestre coprirà il periodo ottobre 2011 – marzo 2012, il secondo semestre coprirà il periodo aprile 2012 – settembre 2012

Le richieste di rinnovo dovranno essere presentate un mese prima della scadenza.

Le richieste pervenute successivamente alla stesura della prima graduatoria, saranno poste in coda.

Ogni richiedente conoscerà – da Portale – la propria esclusiva posizione nella graduatoria relativa alla propria Area/UO di appartenenza.

## 4. Assegnazione del punteggio

La graduatoria verrà stilata sulla base delle seguenti motivazioni, per ognuna delle quali verrà attribuito un determinato punteggio

**A** patologie oncologiche riguardanti il coniuge/convivente more uxorio, o i genitori del lavoratore o della lavoratrice, nonché nel caso in cui il lavoratore o la lavoratrice assista una persona convivente con totale e permanente inabilità lavorativa, che assuma connotazione di gravità ai sensi dell'articolo 3, comma 3, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, alla quale è stata riconosciuta una percentuale di invalidità pari al 100 per cento, con necessità di assistenza continua in quanto non in grado di compiere gli atti quotidiani della vita, ai sensi di quanto previsto dalla tabella di cui al decreto del Ministro della Sanità 5 febbraio 1992, pubblicato nel supplemento ordinario alla Gazzetta Ufficiale n. 47 del 26 febbraio 1992

Punti: 15

**B** lavoratore o lavoratrice con figlio (compresi naturali/adottivi/in affido) convivente di età non superiore agli anni tredici. Per ogni figlio sarà assegnato un punteggio in base all'età come di seguito riportato:

da zero a tre anni:	punti 10
da quattro a sei anni:	punti 6
da sette a undici anni:	punti 3
da dodici a tredici anni:	punti 2



**A parità di punteggio il genitore unico avrà la precedenza.**

**C** motivi di salute del/della richiedente certificati da struttura pubblica (escluso il medico di base);  
Punti: 5

**D** assistenza a genitore o coniuge/convivente more uxorio del dipendente con patologia rientrante tra quelle previste dalla Legge 104/92, non previste alla precedente lettera A certificate da struttura pubblica (escluso il medico di base), e che comporti la necessità di assistenza;  
Punti: 4

**E** assistenza ad affine o coniuge o parente convivente del dipendente fino al 2° grado con problemi di salute, non previsti ai punti precedenti, certificati da struttura pubblica (escluso il medico di base) e che richiedano assistenza;  
Punti: 3

**F** assistenza a figli (compresi naturali/adottivi/in affidato) tra 14 e 16 anni;  
Punti: 2

**G** motivi di studio determinati da frequenza di corsi regolari di istituto pubblico di istruzione parificato ovvero Università italiane o straniere ovvero frequenza a Master o corsi di specializzazione promossi dai predetti enti;  
Punti: 2

**H** altri motivi  
Punti: 1

Le motivazioni potranno essere cumulate.

A parità di collocazione in graduatoria si farà riferimento all'anzianità aziendale.

#### 5. Principio di rotazione

Al fine di mantenere e favorire le pari opportunità in relazione alle esigenze di flessibilità e conciliazione tra vita privata e familiare e vita lavorativa, l'Azienda si impegna a garantire l'avvio di un part-time per ogni Area oppure per ogni Unità Organizzativa composta da almeno 6 dipendenti.

Nel caso di più dipendenti interessati al part-time presso la stessa Area/UO, interviene il principio di rotazione che consentirà, alla chiusura del semestre, il subentro della risorsa immediatamente successiva in graduatoria.

Rimane comunque aperta la possibilità di verificare l'eventuale avvio contemporaneo di massimo due part-time, previa verifica della sostenibilità con le esigenze organizzative e produttive dell'Area oppure U.O. interessata.

L'Azienda si riserva il diritto di valutare la compatibilità del "Principio di rotazione" con eventuali spostamenti di Area/UO del personale, in funzione di sopraggiunti motivi di carattere tecnico-organizzativo.

#### 6. Articolazione dell'orario

- Orizzontale: con orario distribuito su tutti i giorni lavorativi con o senza intervallo
- Verticale
- Misto
- Ciclico: distribuito solo su alcuni mesi dell'anno, compatibilmente con l'organizzazione aziendale.



7. Verifiche periodiche

Le parti si incontreranno entro sei mesi dalla data di sottoscrizione del presente accordo e successivamente con cadenza annuale, per valutare l'andamento e le previsioni sull'evoluzione del fenomeno del part-time, anche in base ad una informativa di parte aziendale riguardante gli eventuali rientri avvenuti, le domande accolte e quelle in sospeso (con dati di dettaglio per Area).

Letto, Confermato e sottoscritto

Per la Roma Metropolitane srl

L'Amministratore Delegato



Per l'O.S. Filt Cgil

L'RSA



11 agosto 2011